



CATALOGACIÓN I

DOCENTES VIRGINIA GAMBA Y GABRIELA REA

OBJETIVOS

Que el alumno:

1. Comprenda los principios, las prácticas y los fundamentos conceptuales de la organización de la información.
2. Conciba la significación del control bibliográfico, en tanto organización de la información llevada a cabo en las bibliotecas, así como los fundamentos, instrumentos y normas que lo rigen.
3. Vislumbre el concepto de catalogación, en lo atinente a la descripción bibliográfica, la elección de los puntos de acceso, y el control de autoridades.
4. Internalice la noción de catálogo y explore las características básicas que debe comportar un catálogo en línea de acceso público (OPAC) en la actualidad
5. Comprenda y aplique las reglas de descripción de la Pt. I de AACR2 y las reglas de elección de puntos de acceso y formalización de encabezamientos de nombres personales de los capítulos 21 y 22 de la Pt. II de AACR2
6. Reconozca y lleve a cabo la codificación de los datos con el Formato Bibliográfico MARC21.
7. Produzca registros bibliográficos o metadatos de monografías impresas por medio de la aplicación de códigos de catalogación y formatos de intercambio internacionales normalizados.

CONTENIDOS POR UNIDADES TEMÁTICAS

Unidad 1

Ciclo de transferencia de la información. Etapa de organización de la información. Organización de la información: conceptos; principios; contextos. La organización y el tratamiento de la información en las bibliotecas. Control bibliográfico. Herramientas bibliográficas: concepto; funciones.

Unidad 2

Catálogos: definición; tipología; ordenamientos. Evaluación de catálogos: criterios. Catálogos en línea de acceso público (OPAC). Catalogación: definición; etapas. Tipología: catalogación por copia; catalogación original; catalogación en la publicación (CIP). Control de autoridad: definición; fundamentos. Trabajo de autoridad. Archivos de autoridad.

Unidad 3

Estándares de contenido: definición, desarrollo y contexto histórico. ISBD y AACR2. Registros bibliográficos o metadatos. Codificación y formato bibliográfico MARC21. Presentación de los datos.

Unidad 4

AACR2. Desarrollo del estándar de catalogación. Principales cambios emanados de la Revisión 2002 y las Actualizaciones 2003, 2004 y 2005 de AACR2. Estructura. Areas y elementos de descripción. Niveles de



Descripción. Parte I de AACR2: principales áreas y elementos de descripción. Parte II de AACR2: elección de puntos de acceso. Formas de los puntos de acceso para nombres personales. Punto de acceso: principal y secundarios. Referencias para nombres personales.

Unidad 5

MARC21. Contexto histórico. Estructura del registro y designación de contenido. Etiquetas y patrones de campos, códigos de subcampos e indicadores. Campos fijos y variables.

BIBLIOGRAFIA OBLIGATORIA

Anglo-American Cataloguing Rules. (2004). (2nd. ed., 2002 revision, 2004 Update).

Chicago, Il.: American Library Association.

Anglo-American Cataloguing Rules. (2005). (2nd. ed. 2002 revision, 2005 Update).

Chicago, Il.: American Library Association.

Barber, E. (2010). Organización y tratamiento de la información. En: Barber, E. (Eds.) Aportes preliminares para el estudio de la Bibliotecología y Ciencia de la Información. (pp. 87-106). Buenos Aires: Editorial de la Facultad de Filosofía y Letras, Universidad de Buenos Aires.

Biblioteca Nacional de España (2018). Formato MARC21 para registros bibliográficos (Edición completa, Actualización N° 26, Abril de 2018). Recuperado de <http://www.bne.es/es/Micrositios/Guias/Marc21/index.html>, o de http://www.bne.es/webdocs/Inicio/Perfiles/Bibliotecarios/MARC21_registros-bibliograficos.pdf

Byrne, D. J. (2001). Manual de MARC: como interpretar y usar registros MARC. Buenos Aires: GREBYD.

Haynes, E.; Fountain, J.F. & Zwierski, M. (2015). Unlocking the mysteries of cataloging: a workbook of examples. (2nd edition). Santa Barbara, CA: Libraries Unlimited.

Hsieh–Yee, I. (2002) Cómo organizar recursos electrónicos y audiovisuales para su acceso: guía para la catalogación. Buenos Aires: GREBYD.

ISBD: Descripción Bibliográfica Internacional Normalizada (2011). (Ed. consolidada). International Federation of Library Associations and Institutions. Recuperado de <http://www.ifla.org/files/assets/hq/publications/series/44-es.pdf>.

Joudrey, D. N.; Taylor, A. G. & Miller, D. P. (2015). Introduction to Cataloging and Classification. (11th ed.). Santa Barbara, CA.: Libraries Unlimited.

Joudrey, D.N. ;Taylor, A. G. & Wisser, K. M. (2018). Organization of information. (4th ed.). Santa Barbara, CA.: Libraries Unlimited.



Library of Congress. Network Development and MARC Standards Office (2018). MARC 21 Format for Bibliographic Data. (1999 Ed.) Update No.1 (October 2001) through Update No. 25 (November 2018). Recuperado de <http://www.loc.gov/marc/bibliographic/>

Maxwell, R. L. (2006). Manual Maxwell para las RCAA2: explicación e ilustración de las Reglas de Catalogación Angloamericanas hasta la revisión de 2003. Bogotá: Rojas Eberhard.

Reglas de Catalogación Anglo-Americanas (2004). (2a. ed. rev. 2002, enmiendas de 2003). Preparadas bajo la dirección de The Joint Steering Committee for Revision of AACR. Bogotá: Rojas Eberhard.

Svenonius, E. (2000). The Intellectual Foundation of Information Organization.

Cambridge, MA.: The MIT Press.

Taylor, A. G. & Miller, D. P. (2006). Introduction to Cataloging and Classification. (10th ed.). Englewood, CO.: Libraries Unlimited.

Taylor, A. G. & Joudrey, D.N. (2009). Organization of information. (3rd ed.). Westport, CT.: Libraries Unlimited.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

Barber, E., Pisano, S., Romagnoli, S., Parsiale, V., De Pedro, G. & Gregui, C. (2008a). Los catálogos en línea de acceso público en las bibliotecas universitarias de los países del Mercosur. Espacios, 38, 12-21.

Barber, E., Pisano, S., Romagnoli, S., Parsiale, V., De Pedro, G. & Gregui, C. (2008b). Los catálogos en línea de acceso público del Mercosur disponibles en entorno Web. Información, cultura y sociedad, 18, 37-55.

Evans, G. E.; Intner, S. S. & Weihs, J. (2010). Introduction to technical services. (8th ed.). Santa Barbara, CA.: Libraries Unlimited.

Gorman, M. (2000). ¿Metadatos o catalogación? : un cuestionamiento erróneo. En: Martínez Arellano, F.F. (comp.) Internet, metadatos y acceso a la información en bibliotecas y redes en la era electrónica. (pp. 1-35) México, DF.: UNAM.

Gorman, M. (1998). Descriptive cataloguing: its past, present and future. In: Gorman, M. (Eds.) Technical services today and tomorrow. Englewood, CO.: Libraries Unlimited.

Hagler, R. (1997). The bibliographic record and information technology. (3rd ed.).

Chicago, Il.: ALA.

Hodge, H. (2001): Metadata simpler. Bethesda, MD.: NISO Press. Recuperado de <https://earthref.org/ERDA/download:328/>



- Library of Congress Rule Interpretations (2010). (2nd. ed., 1989— August 2010). Washington, DC.: Library of Congress, Cataloging Distribution Service, 1989-2010.
- Library of Congress. Network Development and MARC Standards Office (2008). MARC 21 Lite Bibliographic Format. (2008 edition). Recuperado de <http://www.loc.gov/marc/bibliographic/lite/>
- Library of Congress Working Group on the Future of Bibliographic Control (2008). On the record: report of The Library of Congress Working Group on the Future of Bibliographic Control: January 9, 2008. Recuperado de <http://www.loc.gov/bibliographic-future/news/lcwg-ontherecord-jan08-final.pdf>
- Mortimer, M. (2007). Learn descriptive cataloging. (2nd American ed.). Friendswood, TX.: Total Recall Publications.
- Rubin, R. E. (2010). Foundations of library and information science. (3rd ed.). New York, NY.: Neal-Schuman.
- Rubin, R. E. (2016). Foundations of library and information science. (4th ed.). Chicago, Il.: Neal-Schuman.
- Sanchez, E. (ed.) (2011). Conversations with catalogers in the 21st century. Santa Barbara, CA.: Libraries Unlimited.
- Taylor, A. G. & Miller, D. P. (2000). Wynar's Introduction to Cataloging and Classification. (9th ed.). Englewood, CO.: Libraries Unlimited.
- Yee. M. M. (2007). Cataloging compared to descriptive bibliography, abstracting and indexing services and metadata. *Cataloging & Classification Quarterly*, 44 (3/4), 307- 327.

En la medida que se desarrollen las clases y las actividades planificadas, la cátedra indicará y sugerirá la utilización de recursos de información adicionales.

